

(14)

परिशिष्ट - I
समाज कल्याण विभाग
(बाल विकास सेवा योजना)
आवेदन पत्र

केवल कार्यालय उपयोग हेतु

जिला कार्यालय में
प्राप्ति की तिथि

अनुक्रमांक

विज्ञापन सं०

पद का नाम

आवेदन भरें

ध्यातव्य: उपयुक्त रिक्त आयतों को नीले/काले बॉल प्वाइंट पेन से भरें।

01. (i) नाम (हिन्दी में)

अंग्रेजी में

(In Block Letters)

(ii) पिता/पति का नाम

अंग्रेजी में

(In Block Letters)

(iii) माता का नाम (अंग्रेजी में)

(In Block Letters)

(iv) जन्म तिथि (अंकों में)

दिन		महीना		वर्ष	
-----	--	-------	--	------	--

(iv) लिंग

1 - पुरुष
2 - स्त्री

(v)

वर्ष		दिनांक		को उम्र	
		महीना		दिन	

02. (i) क्या आप भारत के नागरिक हैं ?

 1 - हाँ
 2 - नहीं

(ii) क्या आप बिहार राज्य के स्थायी अधिवासी हैं ?

(iii) क्या आप किसी आरक्षित वर्ग से हैं ?

 1 - हाँ
 2 - नहीं

(iv) यदि हाँ, तो संबंधित आरक्षित वर्ग का कोड रिक्त आयत में भरें ?

02 -- अ0जा0 03 -- अ0अ0जा0 04 -- अ0पि0व0
05 -- पि0व0 06 -- पि0महिला

(v) आपके संबंधित आरक्षित वर्ग के अधीन आपकी संबंधित जाति का नाम

03. (i) क्या आप शारीरिक रूप से विकलांग हैं ?

 1 - हाँ
 2 - नहीं

यदि हाँ, तो विकलांगता का स्वरूप अंकित करें

1 - नेत्रहीन 2 - बहरा गूगा
3 - शारीरिक विकलांग

विकलांगता का प्रतिशत

 1 - 40% से अधिक
 2 - 40% से कम

(ii) क्या आप बिहार राज्य सरकार के सेवक हैं ?

 1 - हाँ
 2 - नहीं

(iii) क्या आप भूतपूर्व सैनिक हैं ?

1 - हाँ
2 - नहीं

यदि हाँ, तो

पदनाम

कार्यालय

स्थान

(iv) क्या आप विज्ञापन में अंकित आवश्यकता/न्यूनतम शैक्षिक योग्यता धारण करते हैं ?

 1 - हाँ
 2 - नहीं

04. क्या आप सजायाप्राप्त हैं अथवा आपने दंड प्रक्रिया संहिता के अध्याय 8 के अन्तर्गत शांति या अच्छे व्यवहार के लिये कमी भंग पत्र दाखिल किया है ?

 1 - हाँ
 2 - नहीं

05. दूरभाष संख्या (एस0टी0डी0 कोड सहित)

मोबाइल संख्या

ई-मेल

पूरा नाम एवं पत्राचार का पता

नाम :

पता :

.....

.....

जिला राज्य

पिन कोड

पासपोर्ट आकार का फोटो अच्छी तरह चिपकाएँ और उसपर नाम या हस्ताक्षर अंकित न करें।

उम्मीदवार का हस्ताक्षर :

हिन्दी में

अंग्रेजी में

स्थायी पता

[Redacted]	
[Redacted]	
[Redacted]	पिन कोड [Redacted]
जिला [Redacted]	राज्य [Redacted]

- 07 (i) वैवाहिक स्थिति 1 - हों (iii) क्या आप हिन्दी लिखना-पढ़ना जानते हैं? 1 - हाँ
2 - नहीं 2 - नहीं

08. शैक्षिक योग्यता :

उत्तीर्ण परीक्षा	संकाय विषय	सत्र	उत्तीर्णता	संस्थान	बोर्ड / विश्वविद्यालय	प्राप्तांक पूर्णांक	प्रतिशत
प्रवेशिकोत्तीर्ण							
इन्टरमिडिएट / +2							
स्नातक सामान्य प्रतिष्ठा							
स्नातकमेत्तर							

09. पूर्व नियोजन का विवरण :

पद का नाम	स्थायी / अस्थायी	पदभार ग्रहण करने की तिथि	पद त्याग का कारण	वेतन	नियुक्ति पदा० (पदनाम)

10. दो विनिर्धारकों का पता सहित पूर्ण विवरण जो उम्मीदवार को छः माह से अधिक से जानते हों, पर उससे सम्बन्धित न हो :

- (i) (ii)
.....
.....

11. उम्मीदवार का एक शारीरिक पहचान चिह्न :

[Redacted]

12. अन्य कोई सूचना :

.....

घोषणा

मैं एतद् द्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि इस आवेदन में ऊपर दी गई सूचनाएँ सत्य एवं सही हैं। मैंने किसी प्रकार की जानकारी को छुपाया है। फिर भी यदि ऊपर से दी गई कोई जानकारी गलत सिद्ध होती है, तो उसके लिए मैं जिम्मेवार होऊँगी और मैं मानती हूँ कि मेरे विरुद्ध वैधानिक, दण्डात्मक कार्रवाई करते हुए मेरे आवेदन को रद्द किया जा सकता है। इसमें मुझे कोई आपत्ति नहीं होगी। मैं आयोग के सभी नियमों का पालन करने के लिए तैयार हूँ।

अनुलग्नक -

- (i)
- (ii)
- (iii)
- (iv)

पासपोर्ट आकार का फोटो अच्छी तरह चिपकाएँ और इस प्रकार स्वीकृतिप्रमाणित करें कि उसका आधा भाग आवेदन पर एवं आधा भाग फोटो पर रहे।।

तिथि :

दिनांक :

उम्मीदवार का
हस्ताक्षर :

हिन्दी में

अंग्रेजी में

(केवल सरकारी सेवकों के लिए)

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/सुश्री/श्रीमतीदिनांक

से बिहार/केन्द्र सरकार के अधीन के अस्थायी/स्थायी पद पर कार्यरत हैं।
जहाँ तक मेरी जानकारी है, इनका चरित्र उत्तम है और यह विभाग इन्हें विज्ञापित पद पर नियुक्ति के लिए विरमित/मुक्त कर सकेगा।

कार्यालय का मुहर एवं तिथि

पदाधिकारी का हस्ताक्षर

पदाधिकारी का नाम

पदनाम

विभाग

तिथि